

## EL XIP DE LA MEMÒRIA. UN XIC D'HISTÒRIA.

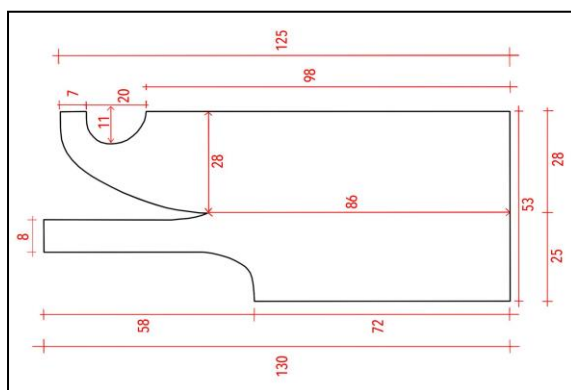
**Us animen a participar en la recollida d'històries, objectes, documents i altres materials que ens ajudin entre totes i tots a reflexionar, conservar i interpretar la crisi sanitària mundial de la COVID'19 a la nostra vila.**

És per això que el **Museu** de Cardedeu, juntament amb les entitats **Cardedeu per Tothom** i la **Xarxa de Suport Mutu de Cardedeu**, us proposem aquesta campanya de recollida de materials que testimonien la crisi de la COVID-19 a Cardedeu.

Es recollirà una selecció de material de tot tipus: tant sanitari com mascaretes, guants, bates... també rètols que hem vist als comerços, restaurants, dibuixos, històries, músiques, i tot tipus de projectes i iniciatives personals i col·lectives, ...

Aquest material formarà part del patrimoni cultural de Cardedeu per explicar a les generacions futures aquesta crisi sanitària, social, econòmica i cultural del COVID'19

Per raons sanitàries, aquesta recollida no es podrà fer efectiva fins d'aquí un temps però us proposem que ens ajudeu a documentar els materials que conserveu a casa.



## Com fer-ho:

- En aquest document t'expliquem què és la documentació i quina funció té
- Tria un o més objectes que hagi conservat fruit de la situació sanitària actual
- Documenta'l omplint el formulari que trobaràs clicant a l'enllaç: <https://forms.gle/bZ1Z3XPuZhj4Hs336>
- Guarda els objectes dins d'una bossa amb el nom i cognom que has posat a la fitxa
- Tant bon punt puguem fer la recepció d'aquest material, us avisarem!\*
- 

\*El Museu farà una selecció de les peces que es recolliran a partir de les fitxes que ens faciliteu.



## **QUÈ ÉS LA DOCUMENTACIÓ? PER A QUÈ SERVEIX?**

- **La documentació és el conjunt d'informacions que ens dona un objecte, un document, etc i ens permet identificar-lo, estudiar-lo, conservar-lo i difondre'l.**
- La documentació és tota la informació que tenim i sabem d'un objecte però també ho és tot allò que generarà aquest objecte en un futur. Això és així degut a que un objecte és per ell mateix però a la vegada és un narrador d'històries, ja sigui pel context en que va ser creat, per l'època, per l'ús, per a qui va pertànyer, etc.
- La documentació és clau per a una bona gestió de les col·leccions que es conserven en un museu alhora que és l'eina que ens permet recuperar la informació de les peces que la conformen. Aquesta informació pot ser:
  - Intrínseca (material, tècnica, mides, tema, nom...)
  - No intrínseca (la procedència, la història, els usos, el context social, els propietaris, anècdotes...)
- Una bona documentació ens permetrà explicar a generacions futures, fets passats i presents.
- Per a tot això, és igualment important conèixer i conservar l'objecte com la informació que genera.

## **EL MARC LEGAL A CATALUNYA**

**Tots els Museus del Registre de museus de la Generalitat de Catalunya, tenen la obligació d'inventariar i documentar els fons els objectes o espècimens que integren els seus fons.**

Aquesta obligatorietat queda reflectida en el següent marc legal:

- LLEI 17/1990 de 2 de novembre, de museus
- Decret 35/1992 de 10 de febrer, de desplegament parcial de la Llei 17/1990, de 2 de novembre, de museus

- LLEI 8/1987, de 15 de novembre, Municipal i de Regim local de Catalunya
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim local de Catalunya.

## **COM OMLIM LA FITXA DE DOCUMENTACIÓ**

- Una bona documentació ens ajudarà a gestionar la col·lecció, i és per això que s'hauran de seguir unes normes que ens serveixin per fer una feina coherent i rigorosa.
- S'ompliran el major nombre de camps que siguin possibles. En cas de dubtes podeu deixar els espais en blanc, el museu completarà la informació que manqui.
- El museu farà una selecció dels objectes a conservar a partir de les fitxes que ens feu arribar
- Posteriorment, quan la situació sanitària ho permeti, es faran arribar els objectes documentats i seleccionats al museu.
- Ompliu la fitxa directament des del formulari:  
<https://forms.gle/bZ1Z3XPuZhj4Hs336>